

Uppförandekod ShoreLink AB, rutin

SYFTE OCH OMFATTNING

En uppförandekod (från engelskans Code of Conduct) är riktlinjer för hur ShoreLink bedriver sin verksamhet på ett etiskt, socialt och miljömässigt riktigt sätt.

En uppförandekod är ett frivilligt åtagande och finns till för att vi ska försäkra oss om att våra tjänster utförs under goda arbetsförhållanden.

Uppförandekoden innefattar krav inom arbetsmiljö, förbud mot barnarbete, brandsäkerhet, arbetstider, löner och fackföreningsfrihet etc.

BESKRIVNING

ROLLER OCH ANSVAR

Det är såväl medarbetarna som ledningens ansvar att säkerställa att denna uppförandekod efterlevs. Alla uppmanas och förväntas rapportera brott mot denna uppförandekod.

FÖRENINGSFRIHET

ShoreLink ger medarbetare frihet att utöva sin lagliga rätt att fritt organisera sig och förhandla kollektivt. Alla medarbetare har rätt att utöva sin lagliga rätt att bilda, gå med i eller avstå från att gå med i fackliga organisationer. Det är inte acceptabelt att det vidtas disciplinära eller diskriminerande åtgärder mot arbetstagare som organiserar sig eller ansluter sig till en organisation för att på ett fredligt sätt tillvarata sina rättigheter.

BARNARBETE

ShoreLink accepterar inte barnarbete i någon form. Inga under 18 år anställs i våra verksamheter.

TVÅNGSARBETE

ShoreLink accepterar inte tvångsarbete eller ofrivilligt arbete och säkerställer att det inte tillämpas. Medarbetare är fria att avsluta sin anställning efter skälig uppsägningstid i enlighet med nationell lag eller avtal.

DISKRIMINERING

ShoreLink behandlar sina medarbetare med respekt och värdighet. ShoreLink diskriminerar inte på grundval av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsvariation, sexuell läggning och ålder. Medarbetare med samma kvalifikationer, erfarenheter och prestationer ska få likvärdig lön för likvärdigt arbete.

ARBETSTID, SEMESTER OCH LÖN

ShoreLink ser till att normal arbetstid, övertid respektive semester ligger inom de gränser som är tillåtna enligt lagar och förordningar eller som har överenskommit i kollektivavtal. Anställningsvillkor regleras skriftligen. Löner betalas ut regelbundet och i tid enligt kollektivavtal.

Uppförandekod ShoreLink AB, rutin

ARBETSMILJÖ OCH SÄKERHET

ShoreLink tillhandahåller en säker och hälsosam arbetsmiljö för medarbetare i enlighet med lagar och föreskrifter. ShoreLink vidtar åtgärder för att förebygga risker för arbetsplatsolyckor samt säkerställer att medarbetare får erforderlig utbildning för de arbetsuppgifter som utförs samt tillhandahåller personlig skyddsutrustning. Medarbetare utbildas regelbundet i hur de ska agera vid brand eller i andra nödsituationer. Utrymningsplan och brandskydds-/HLR-utrustning finns på arbetsplatsen.

LAGRUM

- [Upphandlingsmyndigheten, hållbara leveranskedjor](#)
- [Global Compact – 10 principer](#)
- [Den allmänna förklaringen om de mänskliga rättigheterna - Svenska FN-förbundet](#)
- [Förenta nationernas konvention mot korruption - Regeringen.se](#)
- [Lag \(2018:1197\) om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter | Sveriges riksdag \(riksdagen.se\)](#)

BILAGOR OCH HÄNVISNING

- [Jämställdhetsarbete \(1869\)](#)
- [Löneprinciper, rutin \(1636\)](#)